

Принято на заседании
педагогического совета с учетом
мнения Совета
обучающихся, Совета родителей
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

Утверждено
приказом директора ГОБПОУ
«Чаплыгинский аграрный кол-
ледж» № 355/1 от 29.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о стипендиальном обеспечении и других формах материальной** **поддержки обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чаплыгинский аграрный колледж» (далее - колледж) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- закона Липецкой области от 30.12.2004 г № 166 «О социальной поддержке обучающихся, студентов и аспирантов образовательных учреждений и дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Липецкой области»;
- закона Липецкой области от 24.12.2008г № 224 «О поощрительных выплатах в сфере образования и науки Липецкой области»;
- Устава колледжа.

Настоящее положение принято на педагогическом совете с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся колледжа.

1.2. Стипендия в колледже является денежной выплатой, назначаемой обучающимся на бюджетной основе, очной формы обучения.

1.3. Областная стипендия, государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия назначаются обучающимся колледжа в пределах стипендиального фонда.

1.4. Размеры областной стипендии, государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии в колледже не могут быть меньше нормативов, установленных законодательством Липецкой области.

1.5. Законодательством Липецкой области установлены нормативы в отношении:

- областной стипендии в размере 400 рублей в месяц;
- государственной академической стипендии в размере 436 рублей в месяц;
- государственной социальной стипендии в размере 654 рублей в месяц.

2. Порядок назначения и выплаты областной стипендии

2.1. Соискателями на назначение областной стипендии могут быть обучающиеся колледжа, начиная со II курса обучения, за успехи в учебе (все предметы за предшествующие курсы должны быть сданы на «хорошо» и «отлично», при этом количество отличных отметок должно быть не менее 75%) и активное участие в общественной жизни колледжа.

2.2. При выдвижении соискателей на назначение областной стипендии в исполнительный орган государственной власти области в сфере образования и науки в срок до 1 августа текущего года представляется ходатайство колледжа с приложением следующих документов, заверенных директором колледжа:

- копии ведомости, подтверждающей успеваемость;
- копий грамот, дипломов, подтверждающих активное участие в общественной жизни колледжа;
- наградного листа по форме, установленной приложением 3 к областному закону от 24.12.2008г № 224 «О поощрительных выплатах в сфере образования и науки Липецкой области»;
- выписки из протокола заседания совета директоров профессиональных образовательных организаций области о согласовании кандидатуры соискателя на присуждение областной стипендии.

2.3. Основанием для выплаты областной стипендии является приказ руководителя исполнительного органа государственной власти области в сфере образования и науки.

2.4. Выплата областной стипендии производится один раз в месяц.

3. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

3.1. Государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации два раза в год

3.2. Государственная академическая стипендия установленного размера назначается обучающимся при получении оценок «хорошо», «хорошо» и «отлично».

Размер государственной академической стипендии в колледже составляет:

- студентам, обучающимся на «отлично» до 200% установленного законодательством Липецкой области норматива;
- студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо», или на «хорошо» до 150% установленного законодательством Липецкой области норматива.

3.3. Всем обучающимся I курса в период с 1 сентября до сдачи зачетов и (или) экзаменов первой промежуточной аттестации выплачиваются государственные академические стипендии.

3.4. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора колледжа на основании решения стипендиальной комиссии и выплачиваются ежемесячно до 25-го числа текущего месяца.

3.5. Государственная академическая стипендия не назначается:

- при получении оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации;
- при наличии академической задолженности;
- при отчислении обучающегося.

3.6. Вопрос о назначении государственной академической стипендии обучающимся, принятым в порядке перевода из другой профессиональной образовательной организации, вышедшим из академического отпуска, восстановленным, рассматривается после очередной экзаменационной сессии стипендиальной комиссией.

3.7. В период прохождения обучающимися практики сохраняется назначенная им государственная академическая стипендия.

3.8. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной государственной академической стипендии.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине временной нетрудоспособности, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи больничных листов и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, стипендии не лишаются. После сдачи зачетов и экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом директора колледжа, им назначается стипендия на общих основаниях с начала нового семестра.

3.10. Обучающимся, получившим удовлетворительные и неудовлетворительные оценки на экзаменах или по итогам текущей успеваемости и пересдавшим экзамены и зачеты по этим предметам, стипендия назначается на общих основаниях.

4. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

4.1. Государственная социальная стипендия назначается категориям обучающихся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с момента представления документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий:

- студенты – сироты; студенты, оставшиеся без попечения родителей; студенты – лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты - инвалиды с детства, инвалиды первой, второй группы;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты – ветераны боевых действий;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи (*подпункт 6 пункта 4.1 введен приказом ГОБПОУ «Чаплыгинский аграрный колледж» от 01.03.2017г № 67*).

Для назначения государственной социальной стипендии обучающиеся подают на имя директора колледжа заявление с предъявлением паспорта гражданина. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, лиц, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы);

- 2) удостоверение (для лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (за исключением лиц, постоянно проживающих (работающих) на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом) и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, лиц, являющихся ветеранами боевых действий);

- 3) копия трудовой книжки, заверенная работодателем (для лиц, работающих на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом);

- 4) военный билет (для лиц из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

(введен приказом ГОБПОУ «Чаплыгинский аграрный колледж» от 16.03.2018г № 92)

5) справка кредитной организации об открытии (наличии) банковского счета с указанием номера счета и реквизитов кредитной организации;

6) свидетельство о смерти обоих родителей или единственного родителя (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

4.2. Ответственным за формирование пакета документов для назначения государственной социальной стипендии, приказом директора назначается – заместитель директора по воспитательной работе. Заверенные копии документов хранятся в личных делах обучающихся.

4.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно приказом директора образовательной организации, проект приказа подготавливают заведующие очным отделением, выплата производится в срок до 30-го числа текущего месяца.

4.4. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с момента:

- отчисления студента из образовательной организации;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4.5. Нахождение в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной студенту социальной стипендии.

4.6. Размер государственной социальной стипендии составляет 654 рубля.

5. Стипендиальная комиссия колледжа

5.1. В состав стипендиальной комиссии колледжа включаются представители студенческого совета из числа обучающихся (члены стипендиальной комиссии), заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители и мастера производственного обучения.

5.2. Председателем стипендиальной комиссии является директор колледжа. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора сроком на 1 год.

5.3. Стипендиальная комиссия правомочна принимать решения, если в её работе участвует не менее 75 % её членов. За данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов стипендиальной комиссии.

5.4. Назначение государственных академических и социальных стипендий для обучающихся стипендиальной комиссией производится 2 раза в течение учебного года (по результатам промежуточной аттестации и по результатам семестров).

5.5. Стипендиальная комиссия колледжа имеет право в пределах стипендиального фонда повышать размер государственной академической и

государственной социальной стипендий, оказывать материальную поддержку обучающимся находящимся в тяжелых жизненных ситуациях.

6. Меры социальной поддержки обучающихся

6.1. В соответствии с законодательством Липецкой области, социальная поддержка обучающихся колледжа осуществляется в виде:

- социальных выплат на питание;
- предоставление обучающимся - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, бесплатных путевок в каникулярное время для отдыха и оздоровления в оздоровительных лагерях Липецкой области;
- материальной поддержки обучающихся;
- дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

7. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся

7.1. Материальная поддержка оказывается за счет средств областного бюджета.

Материальная поддержка обучающимся предоставляется в виде денежной выплаты и путевки на санаторно-курортное лечение и отдых.

7.2. Материальная поддержка в виде денежной выплаты оказывается обучающимся не имеющим пропусков занятий без уважительной причины и задолженностей по предметам, по одному из следующих оснований:

- имеющим статус детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
- до 21 года, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в Липецкой области;
- в связи с бракосочетанием (при первичном вступлении в брак);
- в связи с рождением ребенка;
- из числа многодетных (с тремя и более детьми) и малообеспеченных (со средним ежемесячным доходом ниже величины прожиточного минимума) семей.

7.3. Денежная выплата обучающимся оказывается единовременно один раз в год в размере 1000 рублей.

7.4. Путевка на санаторно-курортное лечение на территории Российской Федерации обучающимся предоставляется в количестве 18 календарных дней:

- в связи с длительной болезнью (более 2-х месяцев);
- инвалидам I и II группы;
- лицам, имеющим статус ребенка-инвалида.

Путевка на отдых на территории Российской Федерации в количестве 21 календарного дня предоставляется обучающимся, являющимся победителями

или призерами областных олимпиад профессионального мастерства или конкурсов.

7.5. Для оказания материальной поддержки обучающиеся представляют в колледж заявление, ходатайство ученической группы об оказании материальной поддержки с приложением документов, подтверждающих одной из оснований, указанных в пункте 7.2. настоящего положения:

- справку органа социальной защиты населения по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи и доходе одиноко проживающего гражданина;

- справку о болезни;

- копию свидетельства о заключении брака;

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности.

Представленные документы рассматривает стипендиальная комиссия колледжа в течение 10 дней со дня поступления документов и выносит решение.

7.6. Основанием для выплаты является приказ директора колледжа.